

স্মারক নং ৪৫.০০.০০.০০.১৩৯.০৩৮.২০২২-২৫৫

তারিখ : ১১ এপ্রিল ২০২৩

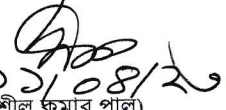
সভার নোটিশ

অর্থ বিভাগের ০৮-০৪-২০২৩ তারিখের ০৭.১০১.০২০.০০.০০.১১.২০২২-৪৮০ নম্বর স্মারকে জারিকৃত বাজেট পরিপত্র-২ এ প্রদত্ত নির্দেশনার আলোকে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বাজেট প্রাক্কলন এবং ২০২৪-২০২৫ ও ২০২৫-২৬ অর্থ বছরের প্রক্ষেপণ প্রণয়ন এবং ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র প্রাথমিক খসড়া প্রণয়ন ও চূড়ান্তকরণের নিমিত্ত বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা **আগামী ১৬ এপ্রিল ২০২৩ তারিখ রবিবার সকাল ১০.০০টায়** সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৩৩২, ভবন নং-৩, ৪র্থ তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে তথ্য উপাত্তসহ যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচিঃ

- (ক) ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)'র প্রাথমিক খসড়া প্রণয়ন ও চূড়ান্তকরণ;
- (খ) বাজেট পরিপত্র-২ অনুযায়ী ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বাজেট প্রাক্কলন এবং ২০২৪-২০২৫ ও ২০২৫-২৬ অর্থ বছরের প্রক্ষেপণ প্রণয়নের বিষয়ে আলোচনা;
- (গ) বিবিধ।


(সুশীল কুমার পাল)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৫৯২৭

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

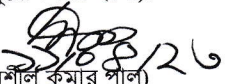
১. সদস্য, আর্থসামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা [দৃ:আ: যুগ্ম-প্রধান (স্বাস্থ্য উইং)]
২. সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (পরিচালক পদমর্যাদার একজন প্রতিনিধি সভায় প্রেরণের অনুরোধসহ)।
৩. অতিরিক্ত সচিব (সকল), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৪. মহাপরিচালক, (স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর), ঢাকা।
৫. যুগ্মসচিব (সরকারি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা/পরিকল্পনা/পার/প্রশাসন/বাজেট/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৬. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, এসেনসিয়াল ড্রাগস কোম্পানী লিমিটেড, তেজগাঁও, ঢাকা।
৭. প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
৮. পরিচালক, সেন্ট্রাল মেডিকেল সাপ্লাই ডিপো, তেজগাঁও, ঢাকা।
৯. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১০. উপসচিব (বাজেট-৪), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১১. উপসচিব (প্রশাসন-১/প্রশাসন-২/প্রশাসন-৩/প্রকল্প বাস্তবায়ন-২), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১২. চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী, ঢাকা।
১৩. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-৪), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৪. ওয়ার্কসপ ম্যানেজার, টেমো, মহাখালী, ঢাকা।
১৫. সহকারী সচিব (ডিডিও), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৬. সহকারী সচিব (সিবিএমই শাখা/ঔষধ প্রশাসন-১), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৭. সহকারী প্রোগ্রামার, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
১৮. দপ্তর/সংস্থার এপিএ ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প এপিএ ফোকাল পয়েন্ট (সকল)।
১৯. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

স্মারক নং ৪৫.০০.০০.০০.১৩৯.০৩৮.২২-২৫৫

তারিখ : ১১ এপ্রিল ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলঃ

- ১। উপসচিব (নিরাপত্তা-২), জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় (সংশ্লিষ)। কর্মকর্তাদের সভায় উপস্থিতির জন্য সচিবালয় প্রবেশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ২। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (সভার নোটিশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গেইট-১/২, বাংলাদেশ সচিবালয়।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব (বাজেট) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম।
- ৬। সভা সমন্বয়কারী, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (৬০ জনের আপ্যায়নের জন্য অনুরোধ করা হলো)।


(সুশীল কুমার পাল)
সিনিয়র সহকারী সচিব